



## **Ausbildung**

**zum/zur**

**„Geprüfte/n Farb- und Stilberater/in bvfsi“**

**In Kooperation mit dem BUNDESVERBAND Farbe Stil Image e.V.**

Die **Exzellenz Business Akademie** legt Wert auf eine qualitativ hochwertige, kompetente und umfassende Ausbildung.

Um dies zu gewährleisten haben wir uns mit dem Bundesverband Farbe Stil Image e.V. in einer Kooperation zusammengeschlossen und Richtlinien für eine kompetente Ausbildung erstellt.

Die Ausbildung wird von der Exzellenz Business Akademie durchgeführt.

Die Teilnehmer/innen erhalten ein Zertifikat der EBA und des bvfsi.

Die Exzellenz Business Akademie garantiert qualifizierte Trainer/innen.

Die Seminare finden im Rhein-Main Gebiet statt.

Die Teilnehmerzahl ist auf zwei bis sechs Personen begrenzt, nur so können wir ein hohes Niveau und eine intensive Ausbildung gewährleisten.

Einzeltermine / Ausbildungen sind auf Anfrage möglich.

Informationen erhalten Sie über [Exzellenz Business Akademie](#) .

Wir wünschen Ihnen viel Freude und Erfolg!

Ihre

Petra Schreiber und Team



## **Ablauf der Ausbildung**

**Vor der Ausbildung klären wir in einem persönlichen Gespräch Ihre Zielsetzungen und Möglichkeiten mit der Ausbildung - wir möchten sicher sein, dass Sie mit der Ausbildung auch Erfolg haben.**

Rufen Sie uns an, wir helfen Ihnen weiter + 49 (0) 6082 924418

**Die Ausbildungen finden im individuellen Rahmen mit 2-6 Teilnehmer/innen statt.** Nur so können wir unser Qualitätsversprechen auf höchstem Niveau gewährleisten.

**Die Ausbildung zum/zur Geprüfte/n Farb- und Stilberater/in umfasst die Module 1 – 3**

**(8 Trainingstage plus 1 Tag Zertifizierung):**

### **Modul 1 Farbberatung (3 Tage)**

09.00 Uhr bis 18.00 Uhr inkl. 1 Stunde Pause

### **Modul 2 Stilberatung (3 Tage)**

09.00 Uhr bis 18.00 Uhr inkl. 1 Stunde Pause

### **Modul 3 Beratung, Business und Marketing (2 Tage) + 1 Tag Zertifizierung**

09.00 Uhr bis 18.00 Uhr inkl. 1 Stunde Pause

**Die Investition für die Module 1-3: EURO 4.050,00 zzgl. MwSt. und beinhaltet**

- ausführliches Schulungsmaterial
- Getränke und Snacks während der Ausbildung
- Ihr persönlicher Farb- und Stilpass
- Unterstützung während und nach Ihrer Praxiszeit
- Prüfungsgebühr

**Sie erhalten ein Zertifikat der Exzellenz Business Akademie und ein Zertifikat des Bundesverband Farbe Stil Image e.V.**

Weiterhin erhalten Sie eine Rechnung mit ausgewiesener Mehrwertsteuer. Der Betrag ist bis 10 Tage vor Beginn der Ausbildung zu überweisen.

Die Kosten für berufliche Aus-/Weiterbildung können Sie im Rahmen Ihrer Steuererklärung als Werbungskosten bzw. Sonderausgaben geltend machen.

**2 Ausbildung zum/zur Geprüften/n Farb- und Stilberater/in bvfsi durch Exzellenz Business Akademie**



Wenn Sie zum Modul 1-3 zusätzlich das Modul 4 und/oder Modul 5 dazu buchen erhalten Sie einen Preisnachlass von 5% auf den Komplettpreis.

Eine kostenlose Wiederholung von Teilen der Ausbildung ist bei einer der nächsten Schulungen möglich.

**Schulungstermine und Ort:** Entnehmen Sie bitte unserer Internetseite.

**Arbeitsmaterial:** Arbeitsmaterial kann über die Exzellenz Business-Akademie zu Sonderkonditionen bezogen werden.

Wir beraten Sie gerne.

**Einzelausbildung:** Selbstverständlich können Sie auch eine individuelle Ausbildung im Einzeltraining in Anspruch nehmen. Bitte sprechen Sie uns an.



## **Ziel der Ausbildung**

Die Teilnehmer/innen kennen nach der Ausbildung die wesentlichen Abläufe einer Beratung und sind in der Lage die Rahmenbedingungen für eine optimale Beratungsatmosphäre zu schaffen.

Sie können Beratungsinstrumente und Arbeitsmaterialien wie Analyse-Farbtücher, Analysebeleuchtung, Farb- und Stilpässe anwenden und einsetzen.

Die Teilnehmer kennen die Wirkung von Farben und erhalten ein Gefühl für Stoffe, Muster und Stilrichtungen sowie Dresscodes. Sie sind in der Lage eine Beratung unter ganzheitlichem Ansatz zu verfolgen, Bedarf und Notwendigkeit des Kunden zu erkennen sowie soziologische, soziale und psychologische Aspekte mit einzubeziehen. Sie kennen die Grundlagen von Imagefaktoren und Imagebildung, Stil und Etikette sowie der nonverbalen Kommunikation.

Unsere Trainer/innen sind kompetent und professionell, fachlich wie persönlich.

## **Modul 1 Farbberatung (3 Tage)**

### **Tag 1**

- Farben
  - Erscheinungen und Wahrnehmungen
  - Kontraste – Mischungen - Wirkung
  - Einführung in die Klassische Farbenlehre nach Johannes Itten und Goethe
  - Psychologie und Wirkung von Farben
- Farbtypen
  - Geschichte und Entwicklung der Farbberatung
  - Erkennen und Zuordnen von Farbrichtungen (warme und kalte Farben)
  - Vier-Jahreszeiten-Typologie inkl. Mischtypen
- Grundregeln der Farbanalyse: Haare - Haut - Augen
- Die vier Farbtypen (Frühling, Sommer, Herbst, Winter)
- Voraussetzungen und Handhabung von Arbeitsmaterialien für eine optimale Farbberatung

### **Tag 2**

- Die Farbanalyse (Vorführung)
  - Ziel der Analyse
  - Wirkung der Haut (warm- oder kalttonig)
  - Jahreszeitenbestimmung
  - Feststellung der Farb-Wirkkompetenz
- Garderobenzusammenstellung
  - Basisfarben, Akzentfarben
- Die Farbanalyse (Üben am Modell)

### **Tag 3**

- Die Farbanalyse (Üben am Modell)
- Grundlagen von Make up und Frisur
  - farb- und typgerechtes Make-up
  - farb- und typgerechte Haarfarbe
  - farb- und typgerechte Brille
  - farb- und typgerechter Schmuck
- Das Beratungsgespräch

**Praktische Übungen: Ihre erworbenen Kenntnisse vertiefen Sie während der Übungsphase. Bis zum Start des Moduls Stilberatung führen Sie zwei bis drei Farbanalysen im Familien-/Freundeskreis durch. Die Dokumentationen reichen Sie ein und erhalten eine Auswertung und Feedback bis zum Start des Moduls 2.**

## **Modul 2 Stilberatung (3 Tage)**

### **Tag 1**

#### **Grundlagen:**

- Mode
  - Definition von Stil und Mode
  - Mode im Wandel der Zeit
- Figur und Proportionen
  - Grundlagen der Proportionslehre: Figurtypen A H O X I Y
  - Proportionen erkennen
  - Figurprobleme erkennen - geschickt Kaschieren der unvorteilhaften Seiten
  - Mit Stilelementen die positiven Seiten hervorheben
- Stoffe, Muster, Qualitäten, Schnittführung

### **Tag 2**

#### **Stilanalyse und -beratung Damen (Theorie und Praxis)**

- Stilrichtungen
- Styling-Tipps für jede Figur
- Analyse der Gesichtsformen
- Kragen-, Ausschnittformen, Schmuck
- Make-up, Brille, Frisur
- Accessoires (Strümpfe, Schuhe, Handtaschen, Gürtel, Tücher- und Schals,..)
- Ablauf einer Stilberatung inkl. Ausfüllen des Stilpasses

### **Tag 3**

#### **Stilanalyse und -beratung für Herren (Theorie und Praxis)**

- Stilrichtungen
- Styling-Tipps für jede Figur
- Analyse der Gesichtsformen
- Kragen-, Ausschnittformen, Schmuck
- Brille, Frisur, Bart
- Accessoires und Schmuck
- Ablauf einer Stilberatung inkl. Ausfüllen des Stilpasses
- Garderobenplanung

**Praktische Übungen:** Ihre erworbenen Kenntnisse vertiefen Sie während der Übungsphase. Bis zum Start des Moduls 3 führen Sie drei bis vier Farb-/Stilanalysen und -beratungen im Familien-/Freundeskreis durch. Die Dokumentationen reichen Sie ein und erhalten eine Auswertung und Feedback bis zum Start des Moduls 3.

## **Modul 3 Beratung, Business und Marketing (2 Tage)**

### **Tag 1**

#### **Methodik und Didaktik der Beratung**

- Grundlagen der Kommunikation
- Mein persönliches Profil
- Auftritt und Wirkung
- Selbstbild vers. Fremdbild
- Das Profil des Kunden
- Rahmenbedingungen einer Beratung (Räumlichkeiten, Technik, ...)
- Ablauf und Inhalt des Beratungsgespräch
  - Wortwahl bei der Beratung eines Kunden
  - soziologische, soziale und psychologische Aspekte bei der Beratung
- Einzel-, Gruppen- und Firmenberatung

### **Tag 2**

#### **Business und Marketing**

- **Businessaufbau**
  - Gewerbeanmeldung
  - Finanzamt, IHK, Handwerkskammer, Sozialversicherung
  - Buchhaltung und Buchführung
  - Kundenpflege
  - Networking
  - Preisgestaltung
- **Strategie**
  - **Ziele, Zielgruppen**
- **Eigen-PR**
  - Social Media
  - Presse
  - Werbematerial und Anzeigen

### **Tag 9 der Ausbildung = 1-tägige Abschlussprüfung und Zertifizierung durch EBA und bvfsi**

- Schriftliche Prüfung / Wissenstest
- Live Performance
- Reflexionsgespräch
- Auswertung und Feedback durch Trainer/in und Prüfer
- Abschluss und Überreichung des Zertifikates